# Ubuntu Linux

**Hinweis**: Bitte beachten Sie, dass Einrichtung und Drucken nur innerhalb des Netzwerkes der Jade Hochschule funktioniert.

## Treiber

- Gehen Sie zum Utax Download Center
- Wählen Sie folgenden Treiber aus
    - Produktname: 5505ci
    - Gehen Sie auf die Karte Treiber
    - Suchen Sie auf der Webseite nach “Linux Driver” und laden Sie sich diesen Treiber herunter
    - Entpacken Sie den Treiber lokal auf Ihrer Festplatte.
    - Öffnen sie ein Terminal und installieren Sie das entsprechende Paket:

```
# Druckertreiber installieren
sudo dpkg -i
~/Downloads/LinuxDriver_V94_20240521/Ubuntu/EU/ta_utax_dialog_amd64/ta-utax-dialog_9.0-0_amd64.deb
#
# Die möglichen unerfüllten Abhängigkeiten beheben Sie mit folgendem Befehl
sudo apt -f install
```

## Installation

- Installation dieser Pakete
    - `sudo apt install python3-smbc smbclient system-config-printer`
- Konfiguration der Datei /etc/samba/smb.conf
    - workgroup = HS-WOE
- Neustart des Gerätes

- Drucker → Zusätzliche Druckereinstellungen
- Hinzufügen / Netzwerkdrucker / Windows-Drucker via SAMBA
    - SMB-Drucker
        - smb://`ccm-qpilot-1.hs-woe.de/`
        - Auswählen …
            - Legitimierung:
                - Benutzername: Standardanmeldung (Form: ma1150)
                - Domain: HS-WOE
                - Passwort: <Ihr Passwort im PC-Verbundsytem>
            - Wählen Sie im Fenster “SMB-Browser” die Freigabe “QPilot”
    - Legitimierung:
        - Legitimierungsdetails jetzt festlegen
            - Passwort: <Ihr Passwort im PC-Verbundsystem>
            - Benutzername: Domänenanmeldung (Form: ma1150@hs-woe.de)

- Treiber:
  - Aus der Datenbank wählen: UTAX → Kyocera 5505ci KPDL (TA_UTAX/TA_5505ci.ppd)
- Installierbare Optionen
  - Paper feeders: Cassettes 3,4
- Druckername: QPilot
- Beschreibung: Multifunktionsgeräte
- Ort: Campus Jade Hochschule

# Drucken

- Innerhalb Ihrer Anwendung klicken Sie auf “Drucken”, wählen das Multifunktionsgerät “QPilot” aus und starten den Druckvorgang.
- Gehen Sie zu einem Multifunktionsgerät, führen Ihre CampusCard in das Lesegerät und wählen das zu druckende Dokument aus.

- Alternativ öffnen Sie die Webseite des InterCard Benutzerservice
  - Unter mobilePrint können Sie ein zu druckendes Dokument ablegen oder hochladen
  - Unter Druckaufträge können Sie ihre bereits eingestellten Druckjobs sehen.

From:
https://hrz-admin-wiki.jade-hs.de/ - **HRZ-Admin-Wiki**

Permanent link:
**https://hrz-admin-wiki.jade-hs.de/de/tp/mfd/ubuntu-linux**

Last update: **2024/11/07 16:09**