Mobiles Arbeiten & Telearbeit

Unter diesem Punkt finden Sie Informationen zu den wichtigsten Themen bezüglich der Nutzung unserer Services außerhalb der Hochschule, z.B bei der Telearbeit im Homeoffice oder beim Mobilen Arbeiten.

Datenlaufwerke

Zugriff auf unsere Datenlaufwerke können Sie auf diesen Wegen erhalten:

- Für nur gelegentlichen Zugriff nutzen Sie unseren WebFiler im Webbrowser.
- Für komfortablen Zugriff installieren Sie WebDrive und greifen im Datei-Manager auf die Datenlaufwerke zu.
- Für vollständigen Zugriff auf Software und die Datenlaufwerke nutzen Sie einen virtuellen Desktop

Für den direkten Zugriff aus dem Homeoffice auf die Netzlaufwerke ist das zugrundeliegende Protokoll nicht geeignet.

E-Mail

Zugriff auf das E-Mail-System der Jade Hochschule können Sie auf diesen Wegen erhalten:

- Für nur gelegentlichen Zugriff nutzen Sie den Webzugriff über die Outlook Web App.
- Für komfortablen Zugriff richten Sie sich auf Ihrem PC einen E-Mail Client ein.

Videokonferenzen

Im Wesentlichen sind 2 Systeme in Einsatz:

- Cisco Webex vereinigt Telefonie, Chat und Meetings in einem Client.
- Zoom Meetings werden verstärkt in Forschung und Lehre eingesetzt.

Telefon

Bitte nutzen Sie im Homeoffice den Webex Client zum telefonieren. Leiten Sie bitte nicht Gespräche auf Ihre private Rufnummer weiter.

- Cisco Webex

VPN

Einige Softwareprodukte benötigen z.B. aus lizenzrechtlichen Gründen eine Verbindung in das Netzwerk der Jade Hochschule, dieses wird mit Hilfe von VPN hergestellt.

From:
https://hrz-admin-wiki.jade-hs.de/ - **HRZ-Admin-Wiki**

Permanent link:
https://hrz-admin-wiki.jade-hs.de/de/hrz/servicedesk/workexternal

Last update: **2025/09/18 09:56**